

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimisaiva
3.5.2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	<small>Nimi</small> Pudasjärven kaupunki, kaupunginhallitus <small>Osoite</small> Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> 040 826 6417, kirjaamo@pudasjarvi.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<small>Nimi</small> Sinikka Mosorin <small>Osoite</small> Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> 040 504 3861, kirjaamo@pudasjarvi.fi
3 Rekisterin nimi	Rekisteröidyille yhdistyksille kohdennettujen kehittämis- ja toimintatukiavustusten hakemusrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Kehittämis- ja toimintatukiin liittyvien asiakirjojen ja infon lähettäminen kaikille tukea hakeneille yhdistyksille hakemuksessa annettuihin sähköpostiosoitteisiin tai postiosoitteisiin. Muun tärkeän infon lähettäminen, jonka katsotaan olevan tärkeää kehittämis- ja toimintatukia hakeneille. Viestin tuottajana voi olla kaupunki, yhteistyökumppani tai jokin muu taho. Käsittely perustuu asiakassuhteen hoitamiseen, rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen toteuttamiseksi.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisterissä käsitellään rekisterin käyttötarkoituksen mukaisia tarpeellisia tietoja: Yhteystiedot henkilötietojen osalta: - puheenjohtajan nimi, sähköpostiosoite, puhelin, postiosoite - sihteerin nimi, sähköpostiosoite, puhelin, postiosoite - rahastonhoitajan nimi, sähköpostiosoite, puhelin, postiosoite
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Kehittämis- ja toimintatukien hakemuslomake, jonka yhdistys on toimittanut nimenkirjoitusoikeuden omaavan henkilön allekirjoituksella Pudasjärven kaupungille postitse, asiakaspalvelupisteeseen tai turvasähköpostilla.

<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa muuten kuin lain sallimissa ja velvoittamissa rajoissa tai viranomaisten vaatimusten edellyttämällä tavalla.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Lukitussa kaapissa kehittämistoimessa siihen saakka, kunnes selvitys on annettu ja tarkistettu. Sen jälkeen kaupungintalon arkistossa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietokannat, joihin tietoja tallennetaan, ovat teknisesti ja fyysisesti suojattu, siten ettei ulkopuolella ole niihin pääsyä. Pääsy tietoihin on vain niillä, joilla se on tarpeen työtehtävien hoitamiseksi.</p>
<p>10 Tarkastus-oikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä rekisteriin on talletettu, oikeus vaatia virheellisen henkilötiedon korjaamista ja oikeus saada tietonsa poistetuksi rekisteristä. Tarkastus-, korjaus- tai poistopyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna kirjaamoon: Pudasjärven kaupunki / Kirjaamo "Henkilötietojen korjauspyyntö, Kehittämis- ja toimintatuet" Varsitie 7 93100 Pudasjärvi</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Rekisteröidyllä EU:n tietosuojasetuksen 18 artiklan mukainen oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen. Siirto- ja kieltämis-oikeus astuvat voimaan 25.5.2018.</p>
<p>12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Rekisterinpitäjä pidättää oikeuden päivittää ja muuttaa tietosuojaselostetta. Lainsäädännön niin vaatiessa ilmoitamme siitä rekisteröidyille.</p>