

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

Laatimispäivämäärä	
Rekisterinpitäjä	<p>Pudasjärven kaupunki, hallinto- ja talous/hankintapalvelut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi • Postiosoite: PL 10, 93101 Pudasjärvi • kirjaamo(at)pudasjarvi.fi • tietosuoja(at)pudasjarvi.fi
Rekisteriselosteen sijainti	<p>Tietosuoja-asetuksen 30 artiklan mukainen rekisteriseloste ja tarkastuspyyntölomake on nähtävissä osoitteessa: https://www.pudasjarvi.fi/tietosuojaseloste/</p>
Rekisterin nimi	HANKINTOJEN TIETOSUOJASELOSTE
Rekisterin sisältö	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1 kohdan c alakohdan mukainen lakisääteisen veloitteen noudattaminen.</p> <p>Lakisääteiset veloitteet on ilmaistu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016).</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on kilpailutusten ja pienhankintojen toteuttaminen.</p>
Rekisterin tietosisältö ja käytettävät tietojärjestelmät	<p>Kyseessä on hankintaan liittyvää kilpailutusprosessin aikana kerättyä tietoa, joita tarjoaja tai tarjoajan edustaja toimittaa. Rekisteri pitää sisällään hankintoihin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Rekisteriin tallennetaan hankintamenettelyyn osallistuvien vastaavien henkilöiden (hankinta-asiantuntijat ja hankintakonsultit) osalta seuraavat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etu- ja sukunimi • sähköpostiosoite • puhelinnumero <p>Rekisteriin tallennetaan tarjouskilpailuista kiinnostuneiden ja niihin osallistuneiden tahojen osalta seuraavat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etu- ja sukunimi • titteli • sähköpostiosoite • puhelinnumero

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

	<ul style="list-style-type: none"> • mahdolliset muut tarjouskilpailuun osallistuneen tahon antamat henkilötiedot, kuten palvelun tuottamiseen osallistuvien henkilöiden ansioluettelot. • mahdolliset hankintaa koskevat kysymykset ja lisätietopyynnöt • hankinnan luonteen mukaan hankinnan kannalta relevantit osaamiseen, kokemukseen ja referensseihin liittyvät tiedot. <p>Pudasjärven kaupunki käyttää kilpailutuksissa ja hankinnoissa Cludia kilpailutus ja pienhankintojen tietojärjestelmää.</p> <p>Cludia tietojärjestelmään annetaan käyttöoikeuksia pääkäyttäjien toimesta, työtehtävien mukaisesti.</p> <p>Tietoja säilytetään Pudasjärven kaupungin tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.</p>
Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Hankintayksiköltä: tarjouspyyntö, liitteet, pyydetään toimittajilta täsmennyksiä toimittajan ilmoittamasta sähköpostiosoitteesta, vastataan toimittajien lisätietokysymyksiin ja vastaukset välitetään kaikille tarjoajille (kyseenomaiseen kilpailutukseen liittyen) toimittajien antamaan sähköpostiosoitteeseen.</p> <p>Tarjoaja /Yritys toimittaa tarjouksen liitteineen, sisältää yhteystiedot tarjouksen yhteyshenkilöstä tarjousasiakirjassa.</p> <p>Suomen Tilaajavastuu Oy antaa tilaajavastuulain mukaiset tiedot. Tarjoajilta itseltään pyydetään tarvittaessa lisätietoja.</p>
Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajat	<p>Hankintalain mukaiset ilmoituskanavat: Hilma tietokantaan rajapinnan kautta siirtyy tarjouspyyntöön liittyvät tiedot. ESPD- yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja, joka on pakollinen EU:n kynnysarvon ylittyvissä hankinnoissa.</p> <p>Hilman tiedot julkaistaan eurooppalaisessa TED tietokannassa.</p>
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Henkilötietojen siirto EU:n ulkopuolelle voidaan toteuttaa vain, jos komissio on päättänyt, että kyseinen maa tai tiedon vastaanottaja varmistaa riittävän tietosuojatason.</p>

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

<p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyssä tietorekisterin käyttäjät noudattavat EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) ja tietosuojalaki 1050/2018 sekä Pudasjärven kaupungin tietoturvallisuudesta annettuja ohjeita.</p> <p>Henkilörekisterin sisältämät tiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä, kuten hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojalain mukaista vaitiolovelvollisuutta.</p> <p>Tietojen käyttöoikeus järjestelmään on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla ja muilla määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjillä on henkilökohtaiset tehtäväkohtaiset käyttäjätunnukset, jotka määräytyvät käyttäjän oikeuksien mukaan.</p> <p>Tietojen käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on käyttöoikeus myönnetty. Samalla poistetaan käyttäjätunnus. Henkilötietojen käsittelijät ovat hyväksyneet käyttäjäsitoumustensa ehdot ja ohjeistettu sekä koulutettu tietoturva- ja tietosuojakäytänteiden osalta.</p> <p>Rekisteri sijaitsee palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojatulla verkkoasemalla. Järjestelmä itsessään on suojattu salasanoin, käyttäjätunnuksilla. Palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain ICT-henkilöstöllä. Tietokantojen arkaluontoiset tiedot on salattu.</p> <p>Manuaalista aineistoa (paperiasiakirjat) pyritään välttämään. Jos manuaalista aineistoa syntyy, säilytetään se lukituissa tiloissa ja sen käyttöä valvotaan.</p>
<p>Tietojen säilytysaika</p>	<p>Hankintaprosessien asiakirjoja säilytetään 10 vuotta hankintaprosessin päättymisestä pois lukien hankintasopimukset, joita säilytetään 25 vuotta sopimuksen päättymisestä</p>
<p>Tietojen laatimisperusteet</p>	<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), Tietosuojalaki 1050/2018</p>
<p>Rekisteröidyn oikeudet</p>	
<p>Rekisteröidyn yleiset oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot (15 art.) • pyytää tietojensa oikaisemista (16 art.), poistamista (17 art.) tai käsittelyn rajoittamista (18 art.)

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

	<ul style="list-style-type: none"> tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli tämä katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä (77 art.). <p>Tarkastuspyyntö tulee osoittaa rekisterinpitäjälle. Pyyntölomake saatavilla Julkisuus ja tietosuoja - Pudasjärvi</p>
Muut rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot ja oikeus siirtää ne toiselle rekisterinpitäjälle sekä oikeus kieltää häntä koskevien tietojen luovuttamisen suoramarkkinointiin sekä tieteellisiin, historiallisiin ja tilastollisiin tutkimustarkoituksiin – ellei se ole tarpeen yleistä etua koskevan tai lakisääteisen tehtävän suorittamiseksi.
Tietojen antamatta jättämisen seuraukset tässä rekisterissä: Tietojen antaminen on edellytys tarjouskilpailuun tai muuhun hankintamenettelyyn osallistumiselle.	
	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu.</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki Puhelinvaihte: 029 566 6700 Kirjaamo: 029 566 6768 Sähköposti (kirjaamo): tietosuoja(at)om.fi</p>
Lisätiedot ja tiedustelut	
Rekisterin yhteyshenkilö	Tehtävänimike: Resurssipäällikkö
Tietosuojavastaavan yhteystiedot	tietosuoja(at)pudasjarvi.fi