

**EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen**

Laatimispäivämäärä	29.11.2022
Rekisterinpitäjä	Pudasjärven kaupunki, kaupunginhallitus - Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi - Postiosoite: PL 10, 93101 Pudasjärvi Kirjaamo@pudasjarvi.fi
Rekisteriselosteen sijainti	Tietosuoja-asetuksen 30 artiklan mukainen rekisteriseloste ja tarkastuspyyntölomake on nähtävissä osoitteessa: https://www.pudasjarvi.fi/tietosuojaaseloste/
Rekisterin nimi	LIIKUNTAPAikkojen TILA- JA VUOROVAUSTEN SEKÄ LASKUTUKSEN ASIAKASREKISTERI
Rekisterin sisältö	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Tietojen käsittelyn tarkoitus on Pudasjärven kaupungin liikuntapaikkojen tila- ja vuorovarauksiin ja laskutukseen liittyvien asioiden hoitaminen. Näitä ovat mm. vuorovaraukset ja niihin liittyvä asiakassuhteen hoitaminen, yhteydenpito, kulkuoikeudet ja laskutus. Henkilötietojen käsittely perustuu asiakkaan suostumukseen. Pudasjärven kaupungin taloushallintoon liittyviä tehtäviä hoidetaan 31.12.2022 saakka Oulunkaaren kuntayhtymässä ja 1.1.2023 alkaen Monetra Oy:ssä. Toimeksiantosopimuksen myötä nämä toimijat käsittelevät mm. kaupungin palveluihin liittyvään kirjanpitoon ja laskutukseen liittyviä henkilötietoja. Tilavaraustietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin ilman henkilötietoja
Rekisterin tietosisältö ja käytettävät tietojärjestelmät	Asiakkaasta tallennetaan: - Nimi (yksityishenkilö, yhdistys, yritys) - Maksajan henkilö-, y-tunnus tai yhdistyksen rekisterinumero (maksaja-asiakkaasta) - Laskutusosoite tai verkkolaskutiedot - Sähköposti - Puhelinnumero Vuorohakulomake on luotu Webropol-ohjelmalla, johon tiedot tallennetaan kaupungin yksityiseen käyttäjäprofiliin. Tiedot tallennetaan myös kaupungin verkkolevyille.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

Säännönmukaiset tietolähteet	Käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan palveluun liittyen asiakkaalta itseltään. Asiakas ilmoittaa rekisterin tietosisällön täyttäessään vuorohakulomakkeen tai ilmoittaessaan tietonsa muuta kautta vuoron varaamisen yhteydessä.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajat	Laskutukseen liittyen rekistereihin kerättäviä tietoja luovutetaan säännönmukaisesti Oulunkaaren kuntayhtymälle ja 1.1.2023 lähtien Monetra Oy:lle laskutuksen ja perinnän vuoksi. Tiedot siirretään laskutettavaksi kaupungin yleislaskutusjärjestelmään.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Henkilötietojen siirto EU:n ulkopuolelle voidaan toteuttaa vain, jos komissio on päättänyt, että kyseinen maa tai tiedon vastaanottaja varmistaa riittävän tietosuojatason.
Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötietojen käsittelyssä tietorekisterin käyttäjät noudattavat EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679) ja tietosuojalakia 1050/2018 sekä Pudasjärven kaupungin tietoturvallisuudesta annettuja ohjeita. Henkilörekisterin sisältämät tiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä, kuten hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojalain mukaista vaitiolovelvollisuutta. Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla ja muilla määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjillä on henkilökohtaiset tehtäväkohtaiset käyttäjätunnukset, jotka määräytyvät käyttäjän oikeuksien mukaan. Tietojen käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on käyttöoikeus myönnetty. Samalla poistetaan käyttäjätunnus. Henkilötietojen käsittelijät ovat hyväksyneet käyttäjäsitoumustensa ehdot ja ohjeistettu sekä koulutettu tietoturva- ja tietosuojakäytänteiden osalta. Rekisteri sijaitsee palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojatulla verkkoasemalla. Järjestelmä itsessään on suojattu salasanalla, käyttäjätunnuksilla. Palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain ICT-henkilöstöllä. Tietokantojen arkaluontoiset tiedot on salattu.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja
Tietosuojalain (1050/2018) mukainen

	Manuaalista aineistoa (paperiasiakirjat) pyritään välttämään. Jos manuaalista aineistoa syntyy, säilytetään se lukituissa tiloissa ja sen käyttöä valvotaan.
Tietojen säilytysaika	Asiakasrekisterissä olevia asiakkaan henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen ajan eli käyttökauden ja laskutuksen ajan. Tietoja voidaan tämän jälkeen kuitenkin säilyttää, jos siihen on olemassa muu peruste. Asiakastietojen säilytysajoissa noudatetaan arkistolain ja muun lainsäädännön vaatimuksia tiedon vähimmäissäilytysajoista.
Tietojen laatimisperusteet	EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), Tietosuojalaki 1050/2018
Rekisteröidyn oikeudet	
Rekisteröidyn yleiset oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä tietoja hänestä on henkilörekisteriin tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna Pudasjärven kaupungin kirjaamoon: kirjaamo@pudasjarvi.fi. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia oikaisua, jos hänen henkilötiedoissaan on virheellisiä tietoja ja hän voi peruuttaa antamansa suostumuksen henkilötietojensa käsittelyyn. Rekisteröidyllä on oikeus rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä tai vaatia henkilötietojensa poistamista rekisteristä, mikäli tietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne on aikanaan kerätty – tai jos henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.
Muut rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot ja oikeus siirtää ne toiselle rekisterinpitäjälle sekä oikeus kieltää häntä koskevien tietojen luovuttamisen suoramarkkinointiin sekä tieteellisiin, historiallisiin ja tilastollisiin tutkimustarkoituksiin – ellei se ole tarpeen yleistä etua koskevan tai lakisääteisen tehtävän suorittamiseksi.
Lisätiedot ja tiedustelut	
Rekisterin yhteyshenkilöt	Hyvinvointipäällikkö Outi Nivakoski p. 040 560 9297, etunimi.sukunimi@pudasjarvi.fi
Tietosuojavastaava	Tiedonhallintasihteeri Juha Hagelberg p. 040 198 4604, etunimi.sukunimi@pudasjarvi.fi