



Valtuusto 18.2.2021 §11

# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN ASIAKIRJA



≡ PUDASTÄRVI ≡

HENKILÖSTÖ- JA TUKIPALVELUT

## Sisällysluettelo

<u>YHTEISTYÖN TAVOITE JA TARKOITUS</u> .....	2
<u>MITÄ YHDISTYKSET ODOTTAVAT KAUPUNGILTA?</u> .....	2
<u>MITÄ PUDASJÄRVEN KAUPUNKI ODOTTA PUDASJÄRVELLÄ TOIMIVILTA YHDISTYKSILTÄ?</u> .....	2
<u>KAUPUNGIN JA YHDISTYSTEN YHTEISTYÖ JA SEN KEHITTÄMINEN</u> .....	2
<u>KAUPUNGIN ERILAISET TUKIMUODOT YHDISTYKSILLE</u> .....	4
<u>KEHITTÄMIS- JA TOIMINTATUET</u> .....	4
<u>YHDISTYSTEN INVESTOINTITUET</u> .....	4
<u>PUSKURILAINA MYÖNTEISEN HANKEPÄÄTÖKSEN MUKAISESTI</u> .....	4
<u>ERIKSEEN SOVITUT KAUPUNGIN KOKOUSTILAT YHDISTYSTEN KÄYTTÖÖN</u> .....	5
<u>VIESTINTÄÄN LIITTYVÄT TUKITOIMET</u> .....	5
<u>YHDISTYSHAKEMISTO</u> .....	5
<u>TAPAHTUMAKALENTERI</u> .....	6
<u>MIELENKIINTOINEN KÄYNTIKOHDE</u> .....	6
<u>VIESTINNÄN JA MARKKINOIN PALVELUSUUNNITTELIJAN YHTEISTYÖMAHDOLLISUUS RESURSSIEN MUKAAN</u> .....	6
<u>NIMETTY JÄRJESTÖYHDYSHENKILÖ</u> .....	6

## YHTEISTYÖN TAVOITE JA TARKOITUS

Pudasjärven kaupunki näkee yhdistystoimijoiden tekemän työn ensiarvoisen tärkeänä kuntalaisten hyvinvoinnin ja hyvän arjen kannalta. Yhdistystoimijat toimivat lähellä kuntalaisia ja tuntevat jäsenistönsä. Yhdistystoimijoita on koko pitäjän alueella, joten niiden toiminta on tärkeää myös turvallisuuden tunteen kannalta. Yhteinen tekeminen yhteisten asioiden eteen antaa yhteenkuuluvuuden tunnetta, joka on yksi tärkeä pitovoimatekijä. Mökkiläisten mukaan saaminen ja sitä kautta paikkakunnalle muuttavien lisääminen elävöittää myös paikkakuntaa.

Kuvatut toimintamallit ovat mahdollisuuksia molemminpuolisen yhteistyön tekemisestä mutta eivät välttämättömiä edellytyksiä järjestöille oman toimintansa organisoimisessa.

Järjestöyhteistyössä on käytetty Pohjois-Pohjanmaan liiton suosittamia järjestöyhteistyön suosituksia. Lisäksi asiakirjan valmistelussa on osallistettu yhdistystoimijoita.

Tämä yhteistyöasiakirja päivitetään vähintään kerran valtuustokaudessa. Tarvittaessa asiakirjaan voidaan tehdä muutoksia useamminkin, jos tarve vaatii.

## MITÄ YHDISTYKSET ODOTTAVAT KAUPUNGILTA?

Tämä osio on koottu yhdistysten antamista palautteista.

Yhdistykset haluavat

- olla vaikuttamassa palveluihin jo suunnitteluvaiheessa niin palvelurakenteiden, ympäristön kuin ihmisten palveluiden osalta
- että toimintoja suunnitellaan entisen kolmen ikäryhmittymän sijaan neljälle: lapset, nuoret, aikuiset, aktiiviset eläkeläiset ja vanhusväestö
- ajankohtaisista koulutusmahdollisuuksista tietoa
- apua rahoitushakemusten tekoon

## MITÄ PUDASJÄRVEN KAUPUNKI ODOTTAA PUDASJÄRVELLÄ TOIMIVILTA YHDISTYKSILTÄ?

Strategia toimii punaisena lankana kaiken sen ympärillä mitä kaupunki tekee. Vertaamalla oman yhdistyksen toimia voimassa olevaan kaupungin strategiaan yhdistyksen toimijat huomaavat miten arvokasta oma vapaaehtoistyö on isommassa mittakaavassa. Näin voimme yhdessä tukea kaupunkilaisten arjen hyvinvointia ja elinvoimaa.

## KAUPUNGIN JA YHDISTYSTEN YHTEISTYÖ JA SEN KEHITTÄMINEN

Pudasjärven kaupunki haluaa käydä jatkuvaa ja vuorovaikutteista keskustelua Pudasjärvellä toimivien yhdistysten kanssa. Kaupunki kutsuu kaikille yhdistyksille avoimen

Kyläneuvoston kokoon 3-4 kertaa vuodessa. Näiden lisäksi on vuosittain erikseen sovittavia tapaamisia.

Erillistä kutsua ei tarvitse odottaa vaan milloin tahansa voi ottaa yhteyttä kaupungin järjestöyhdyshenkilökuntaan tai muuhun henkilökuntaan. Virallisissa asioissa yhteydenotot tehdään kirjallisina [kirjaamo@pudasjarvi.fi](mailto:kirjaamo@pudasjarvi.fi) kautta.

## **KAUPUNGIN ERILAISET TUKIMUODOT YHDISTYKSILLE**

Kaupungilla on useita eri tukimuotoja yhdistyksille:

- 1.) kehittämis- ja toimintatuet
- 2.) yhdistysten investointituet
- 3.) puskurilaina myönteisen hankepäätöksen mukaisesti
- 4.) erikseen sovitut kaupungin kokoustilat yhdistysten käyttöön veloituksetta
- 5.) viestintään liittyvät tukitoimet
- 6.) viestinnän ja markkinoinnin palvelusuunnittelija yhteistyömahdollisuus resurssien mukaan
- 7.) nimetty järjestöyhdyshenkilö

### **KEHITTÄMIS- JA TOIMINTATUET**

Pudasjärven kaupunki varaa vuosittain talousarvioon erillisen määrärahan kehittämis- ja toimintatukiin. Tukea voi hakea Pudasjärvellä tapahtuviin toimintoihin. Hakijoina voivat olla rekisteröidyt yhdistykset, yksittäiset henkilöt tai rekisteröimättömät ryhmät. Hakija voi olla myös ulkopaikkakuntalainen, mikäli tukihaku kohdistuu täysin paikkakunnalla tapahtuvaan toimintaan.

Tukihakemukset tulee toimittaa vuosittain erikseen sovitussa määräajassa liitteineen. Moniammatillinen työryhmä käsittelee hakemukset ja antaa esityksen yhteisöllisyysvaliokunnalle. Yhteisöllisyysvaliokunta antaa ohjausesityksen kaupunginhallitukselle, joka päättää tukien jakamisesta.

Tukea saaneen tahon tulee toimittaa selvitys tarvittavine liitteineen käytetystä tuesta erikseen vuosittain annetussa määräajassa. Uutta tukea ei voida maksaa ennen kuin edellinen selvitys on hyväksytty.

### **YHDISTYSTEN INVESTOINTITUET**

Kaupunginhallitus päättää yhdistysten investointitukien periaatteet.

Pudasjärven kaupunki suhtautuu myönteisesti kylätoimikuntien ja eri yhdistysten omatoimisuutta ja yhteisöllisyyttä lisääviin rakentamis- ja investointihankkeisiin, jotka toteutetaan pääosin talkoovoimin.

Hakijan tulee olla yhteydessä hallintojohtajaan ja järjestöyhdyshenkilöön jo suunnitteluvaiheen alussa. Tarkemmat ehdot löytyvät liitteenä olevasta kaupunginhallituksen päätöksestä (Liite 1.).

### **PUSKURILAINA MYÖNTEISEN HANKEPÄÄTÖKSEN MUKAISESTI**

Kaupunginhallitus päättää puskurilainan periaatteista (Liite 2.).

Projektirahoituksella käynnistettävät hankkeet ovat varteenotettava vaihtoehto kolmannen sektorin toiminnan pitkäjänteiseen kehittämiseen. Kolmannen sektorin hankerahoituksessa

on kuitenkin usein ongelmana oman rahoitusosuuden kattaminen sekä muutaman kuukauden viive hankkeiden maksatuksissa. Käytännössä tämä tarkoittaa, että hankkeiden käynnistyessä hallinnoijalla täytyy olla muutaman kuukauden toiminta- ja palkkarahat (myös mahdollisille tukityöllistetyille) käytettävissä, jotta hanke voidaan aloittaa.

Kolmannen sektorin hankkeiden edistämiseksi useissa kunnissa on päädytty auttamaan hankkeiden käynnistymistä perustamalla ns. puskurirahastoja, joilla turvataan hankkeiden toteutuminen. Kunta lainaa yhdistyksille rahaa kustannusten kattamiseksi ja hankkeiden hallinnoijat maksavat lainan takaisin saatuaan suoritukset rahoittajilta. Esimerkki: kaupunki lainaa hanketoimijalle esim. kolmen ensimmäisen kuukauden toteutuksesta aiheutuvat kustannukset ja nämä jäävät hankkeelle lainaksi, joka maksetaan viimeisen maksatuksen jälkeen (ensimmäisen maksatuksen suorituksella rahoitetaan seuraava toteutusjakso jne.).

## **ERIKSEEN SOVITUT KAUPUNGIN KOKOUSTILAT YHDISTYSTEN KÄYTTÖÖN**

Useat kaupungin neuvottelutilat ovat pudasjärveläisten yhdistysten käytettävissä maksutta, kun yhdistystoimijat siivoavat käyttämänsä tilat lähtiessään samaan kuntoon kuin mitä ne olivat saavuttaessa.

Tilojen käyttäjillä tulee olla ns. vastuuhenkilö, joka ilmoitetaan varauksen yhteydessä. Mahdollisista vahingoista vastaa tilojen vuokraaja.

Tilat ovat vuokraajalle luovutettaessa normaalin työ- tai koulupäivän jälkeisessä kunnossa.

Ajankohtaiset yhteystiedot ja ehdot löytyvät kaupungin nettisivulta [www.pudasjarvi.fi/yhdistykset](http://www.pudasjarvi.fi/yhdistykset).

Maksullisia tiloja voi tiedustella asiakaspalvelusta, jonka yhteystiedot löytyvät osoitteesta <https://www.pudasjarvi.fi/yhteystiedot>.

## **VIESTINTÄÄN LIITTYVÄT TUKITOIMET**

Yhdistystoimijoille on koottu tietoja ja koulutuksia kaupungin nettisivulla osoitteessa [www.pudasjarvi.fi/yhdistykset](http://www.pudasjarvi.fi/yhdistykset).

## **YHDISTYSHAKEMISTO**

Yhdistyshakemistosta löydät Pudasjärvelle rekisteröityjen yhdistysten ja järjestöjen yhteystietoja. Tietoja voit hakea käyttämällä aakkosluetteloa tai selaamalla yrityksiä alhaalla näkyvistä kategorioista. Mikäli yhdistyksesi puuttuu hakemistosta tai sen tiedoissa on puutteita tai virheitä, voit ilmoittaa niistä maksutta sivuilla näkyvän linkin kautta. Pudasjärven kaupunki ei vastaa tietojen paikkansapitävyydestä vaan yhdistystoimijat huolehtivat itse tietojen paikkaansa pitävydestä.

## **TAPAHTUMAKALENTERI**

Yhdistykset voivat ilmoittaa omat tapahtumansa kaupungin nettisivulla tapahtumakalenterissa. Kaupungin mediatuottaja nostaa tapahtumia kaupungin nettisivuille ja eri kaupoissa/huoltoasemilla oleviin infotelevisioihin vallitsevan tilanteen mukaan.

## **MIELENKIINTOINEN KÄYNTIKOHDE**

Yhdistys voi ottaa ilmoittaa kyläseuran toiminta-alueella sijaitsevasta mielenkiintoisesta tai tärkeästä käyntikohteesta [www.pudasjarvi.fi/yhdistykset](http://www.pudasjarvi.fi/yhdistykset) sivustolla. Kohteita voit selailla esim. kaupungin karttapalvelussa.

Liikuntaan ja ulkoiluun tarkoitetut käyntikohteet kannattaa lisätä myös valtakunnalliseen Lipas-järjestelmään. Järjestelmään lisättävien kohteiden tulee olla huollettuja ja asianmukaisesti varustettuja, pelkästään jokamiehen oikeuksin käytettäviä paikkoja ja alueita ei lisätä. Ohjelmaan tulee rekisteröityä ja syöttämisen jälkeen paikat näkyvät retkipaikkakartassa. Lisäohjeita järjestelmän käyttöön saa liikuntapalveluista.

## **VIESTINNÄN JA MARKKINOIN PALVELUSUUNNITTELIJAN YHTEISTYÖMAHDOLLISUUS RESURSSIEN MUKAAN**

Viestinnän ja markkinoinnin palvelusuunnittelija toimii kaupungin tapahtumien koordinaattorina.

Hänet voi kutsua mukaan erilaisiin tapahtumiin, joihin hän voi osallistua aikataulun puitteissa. Yhdistykset voivat ilmoittaa omat tapahtumansa kaupungin nettisivulla tapahtumakalenterissa.

## **NIMETTY JÄRJESTÖYHDYSHENKILÖ**

Järjestöyhdyshenkilö toimii kunnan ja yhdistysten yhteyshenkilönä, järjestää järjestöpalaverit 3-4 kertaa vuodessa, koordinoi, opastaa ja valmistelee kaupunginhallitukselle vuosittain jaettavia kehittämis- ja toimintatukia sekä tekee yhteistyötä eri hallinnon alojen tahojen kanssa tarpeen mukaan. Myös järjestöyhdyshenkilö osallistuu erilaisiin tapahtumiin aikataulun puitteissa.