

**Muutoshakemus vuodelle 2022 myönnettyyn tukeen**

**Palautus 14.10.2022 klo 16:00 mennessä.**

<b>Hakijan tiedot / rekisteröidyt yhdistykset</b>	
Yhdistyksen nimi:	Saatu avustus €, vuosi <b>2022</b>
Osoite:	
Vastuhenkilö (puheenjohtaja):	Puhelinnumero, josta tavoittaa päivällä:
Sähköpostiosoite:	
Sihteerin nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:	
Rahastonhoitajan nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite:	

<b>Yhteenvedo vuodelle 2021 saadun tuen käytöstä:</b>	<b>€</b>
Saadun tuen määrä	
Rahaa käytetty yhteensä	
Käyttämättä jäävän tuen määrä	

Haemme tällä muutoshakemuksella

osittaista käyttötarkoituksen muutosta

käyttötarkoituksen muutosta kokonaan

käyttöoikeuden muutosta vuodelle 2022 osittain

käyttöoikeuden muutosta koko tuen osalta vuodelle 2022, jolloin emme jätä uutta hakemusta vuodelle 2022

Selvityksessä liitteitä yhteensä \_\_\_\_\_ kpl

- 1.) Kirjoittakaa, että miten haluaisitte käyttää tuen kokonaisuudessaan vuonna 2022. Eli tukirahan käytöstä on annettava luvut kokonaisuudessaan, vaikka hakisi muutosta vain osalle summasta.
- 2.) **Tämä muutoshakemus syrjäyttää alkuperäisen hakemuksen ja tätä lomaketta käytetään selvitystä tarkistettaessa, mikäli muutoshakemuksesta tehdään myönteinen viranhaltijapäätös.**
- 3.) Voitte toimittaa kustannukset myös erillisenä liitteenä, mutta kulut tulee ilmoittaa alla esitettyllä tavalla.

ESIMERKKI

Toimintakokonaisuus; kerro toiminnan sisällöstä	Kustannusten erittely ja kokonaiskustannukset
Lasten askartelukerho (Palkkaamme ohjaajan vetämään kerhoa kylätalolla, hankimme materiaaleja ja pidämme näyttelyn kylätalolla)	Ohjaajan palkkio 170 e
	Kylätalon vuokra 50 e
	Materiaalit 70 e
	Töiden saaminen ripustuskuntoon 50 e
Yhteensä:	340 e

Toimintakokonaisuus; kerro toiminnan sisällöstä	Kustannusten erittely ja kokonaiskustannukset
Yhteensä:	

Toimintakokonaisuus; kerro toiminnan sisällöstä	Kustannusten erittely ja kokonaiskustannukset
Yhteensä:	

Toimintakokonaisuus; kerro toiminnan sisällöstä	Kustannusten erittely ja kokonaiskustannukset
Yhteensä:	

**Tämän muutoshakemuksen pohjalta valmistellaan viranhaltijapäätös, joka toimitetaan yllä annettuihin sähköposteihin.**

**Vuoden 2022 selvityslomake tulee jättää 14.2.2022 klo 16:00 mennessä. Mikäli toimintakertomus ei ole hyväksytty vielä tuolloin, niin toimittakaa se myöhemmin.**

Vakuutan yllä annetut tiedot oikeiksi

Paikka ja päivämäärä

---

Puheenjohtajan nimenselvennys